



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Caterina Agate**  
Indirizzo(i) [redacted]  
Telefono(i) [redacted]  
Fax [redacted]  
E-mail [caterina.agate@libero.it](mailto:caterina.agate@libero.it)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 24/07/1972  
Sesso Femminile

### Occupazione desiderata/Settore professionale

### Consulenze e incarichi professionali

### Esperienza professionale

Date	2004-2016
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Commercialista – Revisore Contabile – Curatore fallimentare - CTU</b>
Principali attività e responsabilità	Consulenza contabile ed aziendale e creazione di impresa. Iscritta all'albo dei periti e dei consulenti tecnici d'ufficio del Tribunale di Marsala, svolgo l'attività di curatore fallimentare e di consulente tecnico d'ufficio, su nomina dei giudici.
Date	2015-2016
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Responsabile Ufficio Servizi Finanziari Comune di Salemi</b>
Principali attività e responsabilità	Con determina sindacale n.83 del 22/09/2015, sulla base di un contratto di lavoro part time, ho svolto l'attività di Responsabile dell'Ufficio Servizi Finanziari del Comune di Salemi fino al 30/04/2016, data in cui mi sono dimessa a seguito di richiesta di trasformazione del rapporto in full time.

Date	2013-2016
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Componente Collegio Sindacale presso società a partecipazione pubblica</b>
Principali attività e responsabilità	Sindaco effettivo presso il Consorzio COSVAP di Mazara del Vallo
Date	2011 - 2013
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Revisore Contabile per la certificazione delle spese nell'ambito dei progetti finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo - Iscritta alla Long List della Regione Siciliana</b>
Principali attività e responsabilità	Certificazione e rendicontazione delle spese dei progetti finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo presso l' Engim Sicilia, di Cefalu'.
Date	2011 - 2015
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Revisore Contabile presso Istituzioni Scolastiche</b>
Principali attività e responsabilità	Presidente del Collegio dei Revisori n. 12 della Provincia di Trapani – Componente del Collegio dei Revisori dell'Istituto d'Istruzione Superiore "F. Ferrara" di Mazara del Vallo.
Date	2011
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Mediatore Civile</b>
Tipo di attività o settore	Conciliatore professionale
Date	2010 - 2016
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Componente Collegio Sindacale ASP di Trapani</b>
Principali attività e responsabilità	Componente del Collegio Sindacale dell'ASP di Trapani, giusta delibera del 15/4/2010, nonché della delibera del 12/06/2013 – per la costituzione del Collegio Sindacale Straordinario, come da decreto Assessoriale n.1102/2013.
Date	2006-2009
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assessore Affari Sociali</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mazara del Vallo
Date	2005
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Docente del modulo "Marketing"</b>
Principali attività e responsabilità	Docente di marketing nell'ambito del progetto Por Sicilia 2000/2006 n. 1999 IT 16-1.P0.011 – misura 3.09 –.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.N.A. – Mazara del Vallo
Date	2005
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Docente della UFC "Competenze giuridico, economico-aziendali di base" Corso IFTS</b>
Principali attività e responsabilità	Docente della UFC specificata nell'ambito del progetto PON 2000/2006 n. 1999 IT 05-1P0013 – misura 5 azione 1 – " Tecnico superiore per l'organizzazione e il marketing del turismo integrato".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "G.G.Adria" - Mazara
Date	2005
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Consulente aziendale per le politiche di marketing</b>
Principali attività e responsabilità	In tale azienda ho avuto modo di affinare le competenze in gestione ed organizzazione aziendale affiancando l'amministrazione con il compito di predisporre i piani e i programmi di marketing strategico per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	S.T.I.C. Italia srl – Mazara del Vallo
Tipo di attività o settore	Import-Export prodotti ittici
Date	2000-2003

Lavoro o posizione ricoperti	<b>Praticante Commercialista</b>
Principali attività e responsabilità	In tale contesto ho avuto modo di conoscere un elevato numero di aziende, appartenenti a tutti i settori produttivi, da quello edile, all'ittico, a quello turistico e ricettivo, affiancando i commercialisti nell'erogazione di servizi di consulenza aziendale, contabile e finanziaria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Commercialist Associati – Mazara del Vallo
Tipo di attività o settore	Studio commercialista
Date	1999-2000
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Consulente aziendale</b>
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'amministrazione e del controllo di gestione, stesura e gestione di piani strategici e di sviluppo in mercati altamente competitivi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Equimar Pesca s.a.s. – Mazara del Vallo
Tipo di attività o settore	Commercio all'ingrosso di prodotti ittici
Date	1993-1995
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Collaboratrice contabile</b>
Principali attività e responsabilità	Ho collaborato alla cura delle problematiche contabili e fiscali degli iscritti, ma ho avuto modo anche di sviluppare elevate capacità di relazione interpersonale curando in special modo i rapporti con gli extra-comunitari, iscritti e non, ciò grazie ad un'approfondita conoscenza della lingua francese e innate capacità relazionali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.G.I.L. Camera del Lavoro – Mazara del Vallo
Tipo di attività o settore	Sindacato
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	2011
Titolo della qualifica rilasciata	Revisore legale dei conti FSE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Procedure di certificazione e rendicontazione delle spese dei progetti finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo,
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana - Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - L'Autorità di Gestione - PO FSE 2007-2013
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	2011
Titolo della qualifica rilasciata	Mediatore Civile
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Conciliatore professionale (d.lgs 28/2010, d.m. 180/210)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	A.D.R. Camera Caritatis - Camera Internazionale di Conciliazione ed arbitrato – via Garibaldi 99, Campobello di Mazara - Ente di Formazione n.88 – Ministero della Giustizia.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	2004
Titolo della qualifica rilasciata	Revisore Contabile
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Registro tenuto presso il Ministero della Giustizia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	2003
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitata dottore Commercialista
Principali tematiche/competenze professionali possedute	

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale  
 Date  
 Titolo della qualifica rilasciata  
 Principali tematiche/competenze professionali possedute  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Università di Palermo  
 1999  
 Laureata in Economia e Commercio  
 Università di Palermo

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) **Italiana**  
 Altra(e) lingua(e) **Francese**

Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)

**Lingua**  
**Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo
Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali  
 Ottime capacità relazionali.

Capacità e competenze organizzative  
 Buone capacità di organizzazione e gestione del lavoro di gruppo.

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze informatiche  
 Ottimo utilizzo dei programmi: Word-Excel-Power point;  
 Gestionali: Mago per Window, Profis, Team System;  
 Applicativi di "office automation", elaborazione di testi, foglio di calcolo, browser internet e posta elettronica.

Capacità e competenze artistiche  
 Altre capacità e competenze

Patente **B**

**Ulteriori informazioni**

**Allegati**

**Firma**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Caterina Agate  
